



PARCOURS ACTUALISATION CONNAISSANCE CLIENTS

Tutoriel création
de compte

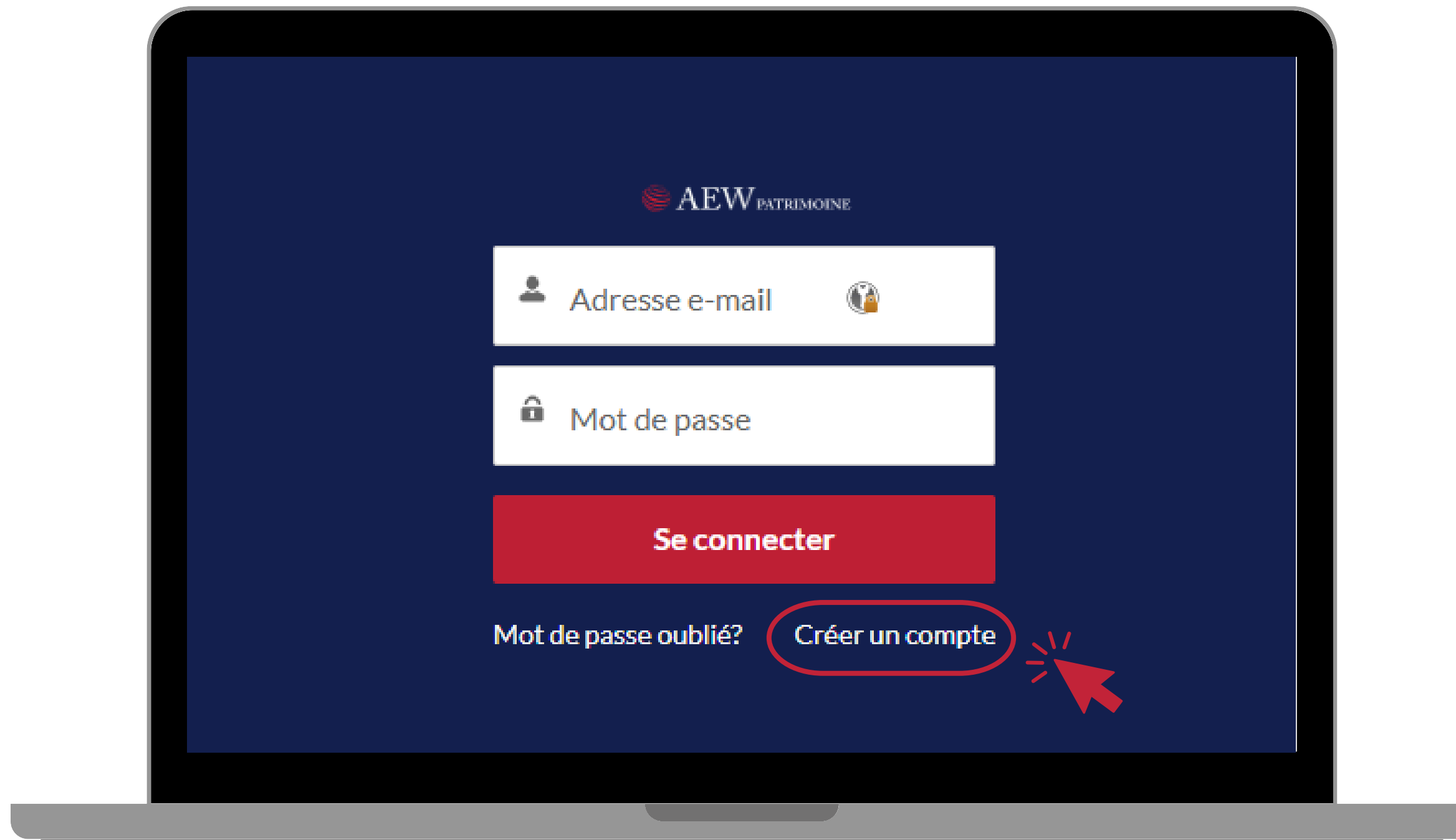


Première connexion ? Créer votre compte



Etape 1 :

Accédez à votre parcours en cliquant sur le lien figurant dans votre email. Lors de votre première connexion, merci de cliquer sur « Créer un compte » (cf. ci-contre).



Première connexion ? Créer votre compte

A screenshot of a laptop screen displaying the AEW PATRIMOINE account creation form. The form is set against a dark blue background. At the top, the AEW PATRIMOINE logo is visible. Below it, a message reads: "Créez votre compte pour accéder à votre parcours sécurisé d'actualisation de la connaissance client." The form consists of several white input fields with icons: a person icon for "Prénom", a person icon for "Nom", an envelope icon for "Adresse e-mail", a person icon for "Numéro d'identification", a lock icon for "Mot de passe", and a lock icon for "Confirmer le mot de passe". A magnifying glass icon is positioned over the "Mot de passe" field. Below the fields is a red button labeled "Enregistrer". At the bottom, there is a link that says "J'ai déjà un compte. Me connecter".

Etape 2 :

Activez votre compte en renseignant votre prénom, nom, adresse email et votre numéro d'identification composé de **14 caractères** figurant dans votre email.

Première connexion ? Créer votre compte



Focus : exemple de saisie

Créez votre compte pour accéder à votre parcours sécurisé d'actualisation de la connaissance client.

Prénom

Nom

Adresse e-mail

Numéro d'identification

Ecran création de compte depuis votre parcours sécurisé

ACCEDER A VOTRE PARCOURS ICI

Comment ça marche ?

Pour vous connecter, il suffit :

Numéro d'identification à renseigner

1. De vous rendre sur votre parcours en cliquant sur le bouton ci-dessus,
2. Activez votre compte en renseignant votre prénom, nom, adresse email et votre numéro d'identification **XXXXXX000000000**,
3. Créez votre mot de passe,
4. Vérifiez et complétez les informations saisies dans votre parcours en ligne,
5. Déposez vos pièces justificatives puis cliquez sur le bouton **"Valider"**.

Besoin d'aide pour vous connecter ?

Consultez directement notre tutoriel ici ou rendez-vous sur www.aewpatrimoine.com, rubrique Actualités.

Email reçu de la part d'AEW pour vous connecter à votre parcours

Première connexion ? Créer votre compte



Etape 3 :

Créez votre mot de passe en respectant ce format :
8 caractères minimum dont au moins une lettre, un chiffre et un caractère spécial.

Exemple de mot de passe :
actualisation2025!

A registration form displayed on a laptop screen. The form has a dark blue background with white input fields. The fields are labeled: "Nom" (with a person icon), "Adresse e-mail" (with an envelope icon), "Numéro d'identification" (with a person icon and a lock icon), "Mot de passe" (with a lock icon), and "Confirmer le mot de passe" (with a lock icon). Below the fields is a red button labeled "Enregistrer". At the bottom, there is a link that says "J'ai déjà un compte. Me connecter". A red arrow points from the text "8 caractères minimum..." to the "Mot de passe" field.

Première connexion ? Créer votre compte



Etape 4 :

Confirmez votre mot de passe en le ressaisissant. Pensez à bien le sauvegarder pour vos prochaines connexions. Cliquez sur « Enregistrer » pour finaliser la création de votre compte et pour accéder à votre parcours.

A registration form displayed on a laptop screen. The form has a dark blue background with white input fields. The fields are labeled: "Nom" (with a person icon), "Adresse e-mail" (with an envelope icon), "Numéro d'identification" (with a person icon and a lock icon), "Mot de passe" (with a lock icon), and "Confirmer le mot de passe" (with a lock icon). A red arrow points from the text "Confirmez votre mot de passe en le ressaisissant." to the "Confirmer le mot de passe" field. Below the fields is a red button labeled "Enregistrer". At the bottom, there is a link that says "J'ai déjà un compte. Me connecter".

Se connecter cas de co-souscription



1. Si vous avez souscrit avec un co-souscripteur :

Vous avez reçu un email unique pour vous et votre co-souscripteur.

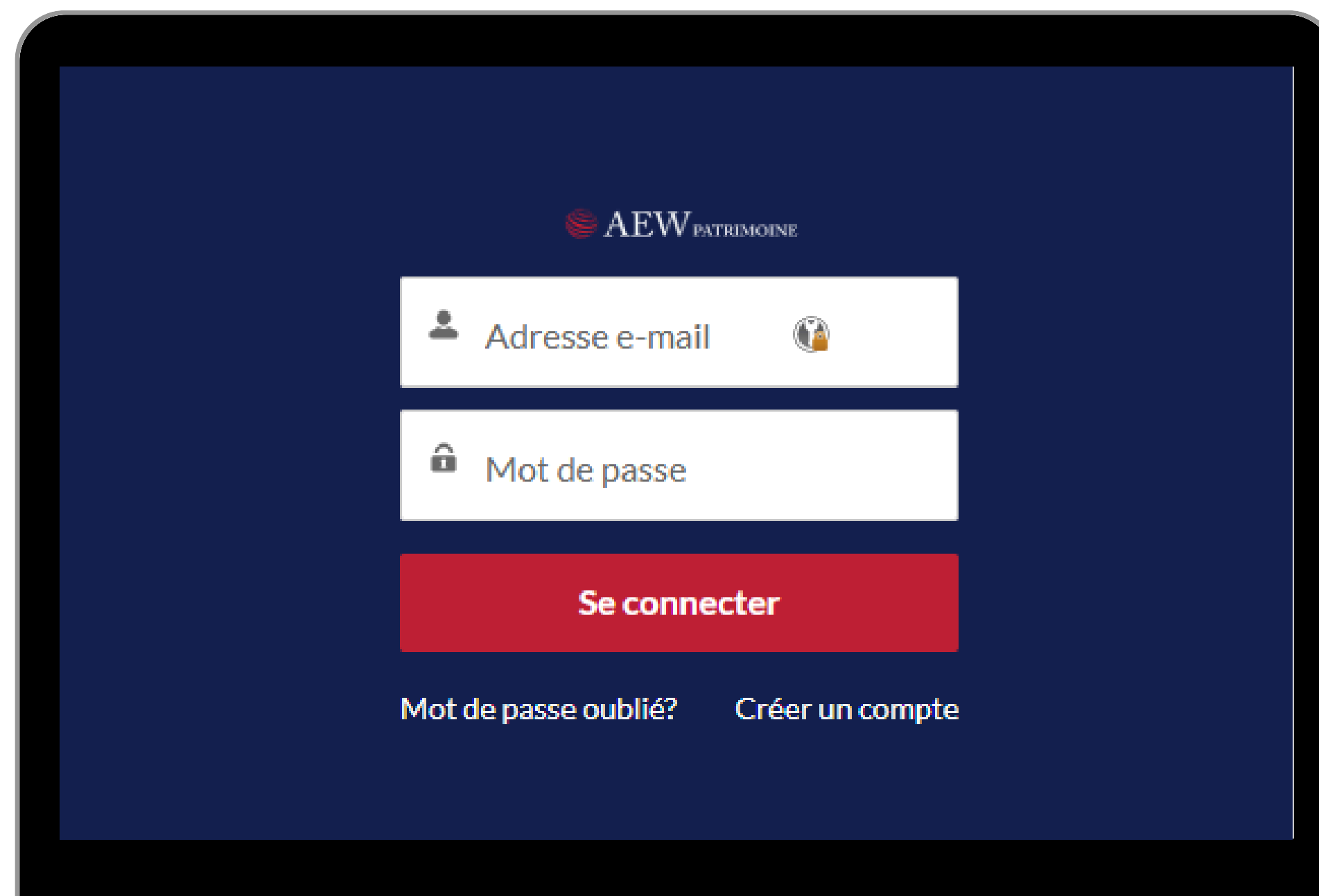
Vous devez **vous connecter séparément** sur votre parcours personnel et **activer vos comptes chacun de votre côté**.


Attention :



Au moment de la création de compte, votre co-souscripteur doit utiliser une **adresse email différente** de la vôtre et **son propre numéro d'identification** figurant dans l'email que vous avez reçu (cf. ci-contre).


SOUSCRIPTEUR PRINCIPAL	CO-SOUSCRIPTEUR
<p>, vous êtes souscripteur principal :</p> <ol style="list-style-type: none">1. Rendez-vous sur votre parcours en cliquant sur le bouton "PARCOURS SOUSCRIPTEUR" ci-dessous,2. Activez votre compte en utilisant votre propre adresse <u>email</u> et votre numéro d'identification : XXXXX00000000 <p>Il ne vous reste plus qu'à vérifier / compléter les informations saisies dans votre parcours, de déposer vos pièces justificatives et de cliquer sur le bouton "Valider".</p> <p>PARCOURS SOUSCRIPTEUR</p>	<p>En tant que co-souscripteur :</p> <ol style="list-style-type: none">1. Rendez-vous sur votre parcours en cliquant sur le bouton "PARCOURS CO-SOUSCRIPTEUR" ci-dessous,2. Activez votre compte avec votre propre adresse <u>email</u> (différente de celle du souscripteur principal) et votre numéro d'identification : YYYYY11111111 <p>Il ne vous reste plus qu'à vérifier / compléter les informations saisies dans votre parcours, de déposer vos pièces justificatives et de cliquer sur le bouton "Valider".</p> <p>PARCOURS CO-SOUSCRIPTEUR</p>

Email reçu de la part d'AEW

A laptop screen displaying the AEW PATRIMOINE login interface. The background is dark blue. At the top center is the AEW PATRIMOINE logo. Below it are two white input fields. The first field is labeled "Adresse e-mail" with a person icon on the left and a key icon on the right. The second field is labeled "Mot de passe" with a lock icon on the left. Below these fields is a red button with the text "Se connecter" in white. At the bottom, there are two links: "Mot de passe oublié?" and "Créer un compte", both in white text.



 Adresse e-mail 

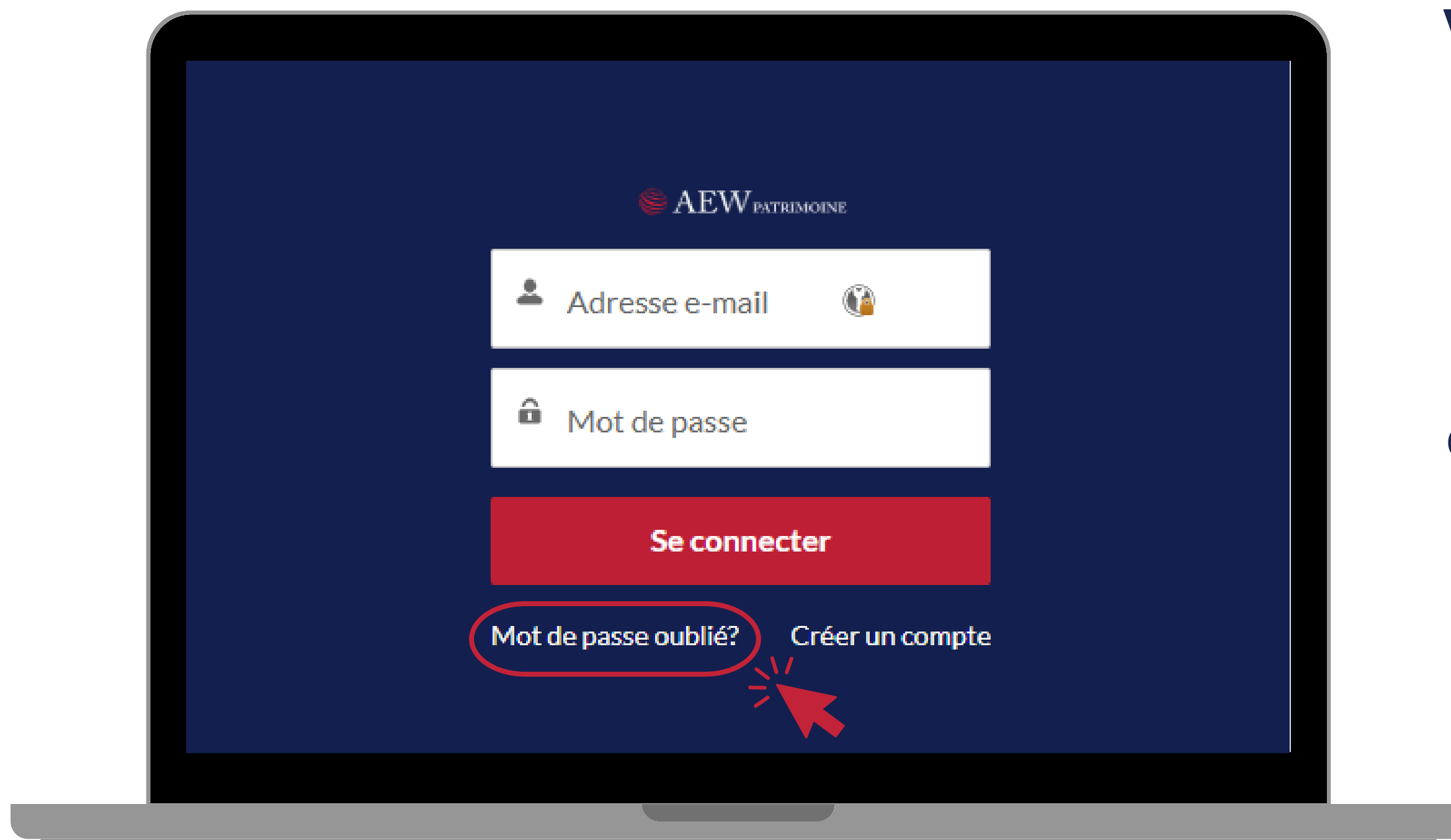
 Mot de passe

Se connecter

[Mot de passe oublié?](#) [Créer un compte](#)

Pour les connexions suivantes, vous pourrez renseigner votre adresse email utilisé lors de la première connexion ainsi que le mot de passe que vous avez créé.

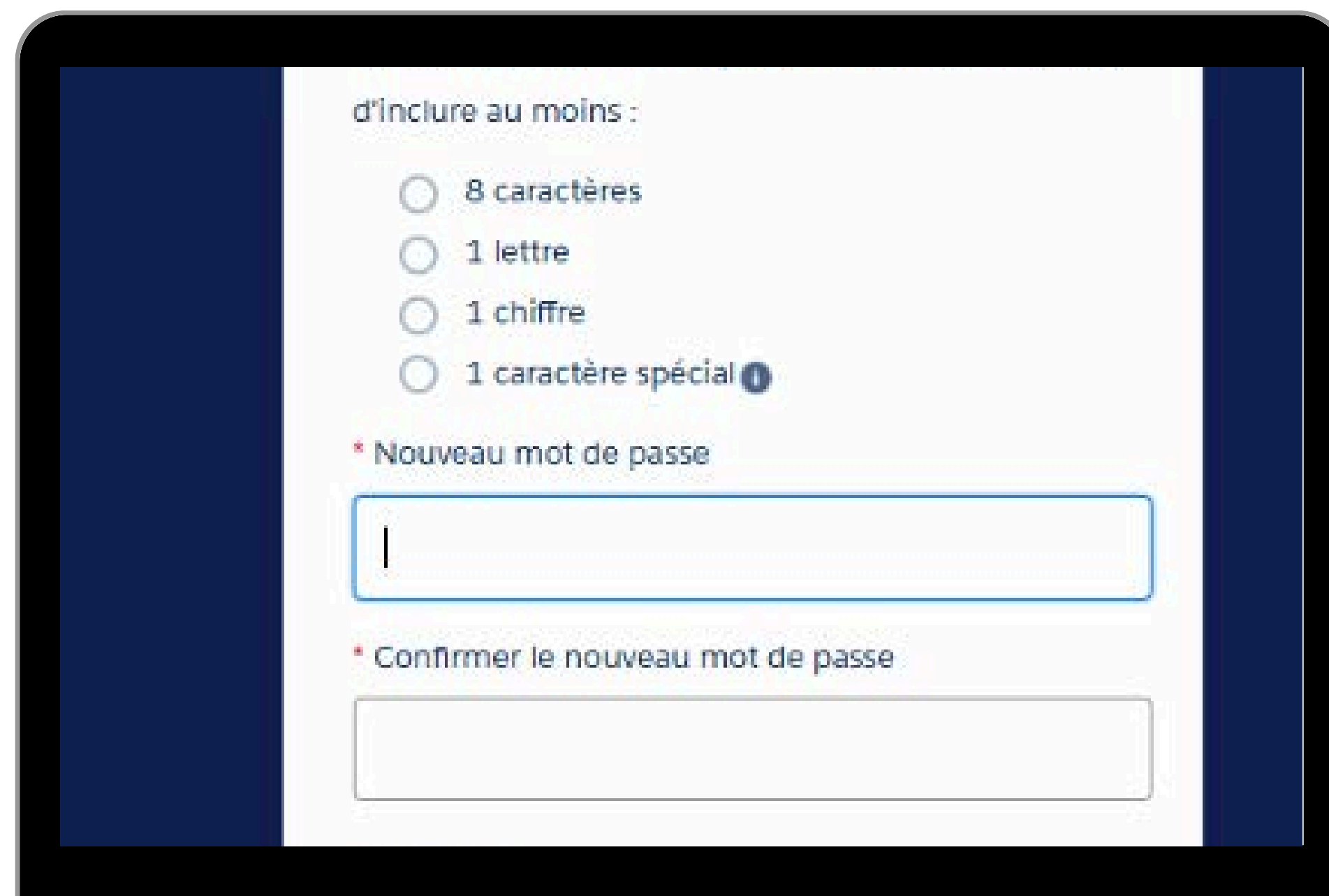
Réinitialiser votre mot de passe



Vous avez perdu votre mot de passe ?

Cliquez sur "Mot de passe oublié?" pour réinitialiser votre mot de passe. Merci de saisir l'adresse email que vous avez utilisé lors de votre première connexion. Un email vous sera adressé pour réinitialiser votre mot de passe.

Réinitialiser votre mot de passe



d'inclure au moins :

- ☐ 8 caractères
- ☐ 1 lettre
- ☐ 1 chiffre
- ☐ 1 caractère spécial ⓘ

* Nouveau mot de passe

* Confirmer le nouveau mot de passe

Cliquez sur le lien que vous avez reçu par email. Créez votre nouveau mot de passe en respectant les critères ci-contre et confirmez votre nouveau mot de passe en le ressaisissant.

Veillez noter :

- Au moment de charger vos pièces justificatives, merci de charger votre pièce d'identité, recto et verso, en une seule page.
- Si vous rencontrez le message d'erreur avec la phrase suivante : "L'opération n'a pas fonctionné. Vérifiez votre connexion internet et actualisez la page.", merci d'actualiser votre page. Si le problème persiste, merci de vous déconnecter et reconnectez-vous à votre compte.